

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ПО ХОККЕЮ «ЛЕДОК»  
НУРЛАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РТ

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
Муниципальной спортивной школы



2019г.

**Положение**  
**о тренерском совете**  
муниципального автономного учреждения  
«Спортивная школа по хоккею «Ледок»  
Нурлатского муниципального района  
Республики Татарстан

Рассмотрено на заседании Общественного совета работников  
Протокол № 10 от «30» 09 2019г.



## **1. Общие положения**

1.1. Тренерский совет Муниципального автономного учреждения «Спортивная школа по хоккею «Ледок» (далее – Школа) является коллегиальным органом управления педагогических работников.

1.2. Тренерский совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава Школы, настоящего Положения.

1.3. Тренерский совет школы создается для участия тренерского коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, физической культуры и спорта, совершенствования образовательного процесса в организации, внедрения в практику спортивных достижений и передового тренерско-преподавательского опыта.

1.4. Решения тренерского совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива Школы.

## **2. Порядок формирования и состав Тренерского совета школы**

2.1. В состав тренерского совета Школы входят: директор, его заместители, тренера, руководители структурных подразделений, инструктора-методисты .

В состав Тренерского совета также могут входить приглашенные: зам. директора по АХЧ, медсестра школы, инспектор отдела кадров, главный бухгалтер.

2.2. Председатель тренерского совета избирается членами совета сроком на 1 год на первом заседании.

2.3. Тренерский совет Школы избирает из своего состава секретаря на срок полномочий Тренерского совета.

Секретарь ведет всю документацию Тренерского совета и работает на общественных началах.

2.4. С правом совещательного голоса и без такого права в состав Тренерского совета Школы могут входить представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, учащиеся и др.,

Необходимость их приглашения определяет председатель Тренерского совета Школы в зависимости от повестки дня заседаний;

2.5. Решения совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов;

2.6. Организацию выполнения решений совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении;

2.7. Результаты этой работы доводятся со сведения членов тренерского совета на последующих заседаниях.

### **3. Полномочия Тренерского совета Школы**

3.1. Тренерский совет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:

- обсуждает и утверждает календарные, воспитательные, учебные планы, программы, формы и методы тренировочного процесса и способы их реализации;

3.2. Организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового опыта;

3.3. Рассматривает вопросы аттестации педагогических работников в установленном порядке;

3.4. Принимает решение о переводе обучающихся на следующий этап подготовки;

3.5. Рассматривает поступившие жалобы, заявления, касающиеся деятельности Школы и принимает необходимые решения;

3.6. Принимает решения о переводе учащихся на последующие этапы обучения (отчисление).

3.7. Обсуждает и принимает локальные акты Школы, регламентирующие ее (положение, инструкции, договора и т.д.);

3.8. Рассматривает и вносит предложения о присвоении почетных званий, о представлении педагогических и других работников Школы к государственным наградам и другим видам поощрения;

3.9. Принимает решения по другим вопросам производственной, профессиональной деятельности педагогов.

#### **4. Порядок работы Тренерского совета школы**

4.1. Совет Школы собирается на заседания не реже трех раз в учебном году в соответствии с планом работы педсовета. План работы педсовета является составной и неотъемлемой частью плана работы Школы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 2/3 численности состава членов Тренерского совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.

4.3. Решения Совета принимаются 2/3 голосов присутствующих. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Тренерского совета.

4.4. Заседание Тренерского совета ведет председатель Тренерского совета Школы. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Тренерского совета.

4.5. Решения Тренерского совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора школы.

4.6. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

## **5. Документация Тренерского совета школы**

5.1. Заседания Тренерского совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания;

5.2. Нумерация протокол ведется от начало учебного года. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МАУ «СШ по хоккею «Ледок»;

5.2. Документация Тренерского совета Школы постоянно хранится в делах организации и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация сдается в архив.

Всего прошнуровано  
и пронумеровано  
5 (пять) экземпляров  
Директор *С.А. Мельников*  
Министерства  
63200970  
63200970